

Na temelju članka 70. Stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/1., 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 17. stavka 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima („Narodne novine“ broj: 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ broj: 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), odredbi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka Retfala, nakon prethodnog savjetovanja sa Radničkim vijećem, Školski odbor na 44. sjednici održanoj dana 18.03.2026. godine donosi

Pravilnik o videonadzoru Osnovne škole Retfala

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora. Također radi zaštite imovine visoke vrijednosti, koristi se i protuprovalni sustav.
- (2) Osnovna škola Retfala (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora i protuprovale u školi na adresi Kapelska 51a, Osijek zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (3) Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora ograničen je na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.
- (4) U svrhu iz stavka 1. ovog članka u obuhvatu sustava video nadzora je vanjski prostor koji se nalazi neposredno oko ulaza/izlaza u Školu sa strane Kapelske ulice i stražnji ulaz/izlaz s dvorišne strane, prostor hola Škole te hodnici koji vode prema učionicama, uredima i zbornici Škole. Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, zbornice, školske knjižnice, uredi stručnih suradnika pedagoga, psihologa i edukacijskog rehabilitatora, ured ravnatelja Škole, ured tajnika i voditelja računovodstva, prostor koji koristi pomoćno tehničko osoblje (čistačice-spremačice, domari-stručni radnici na tehničkom održavanju, operativni djelatnici za sigurnost i civilnu zaštitu), prostor atomskog skloništa, školska kuhinja i blagovaonica, sanitarni prostori za učenike i radnike škole. Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (5) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenom, sigurnosnom ormaru u uredu stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice. Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu edukacijske rehabilitatorice.
- (2) Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora ima odgovorna osoba voditelja obrade odnosno izvršitelja obrade i/ili osoba koju on ovlasti.
- (3) Osobe iz stavka 2. ovoga članka ne smiju koristiti snimke iz sustava videonadzora suprotno svrsi utvrđenoj u članku 2. ovoga Pravilnika

Članak 3.

- (1) Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana (ovisno o pružatelju usluge), a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.
- (2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podatci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka, a najviše šest mjeseci, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku te ako je isto moguće obzirom na pružatelja usluge videonadzora.

Članak 4.

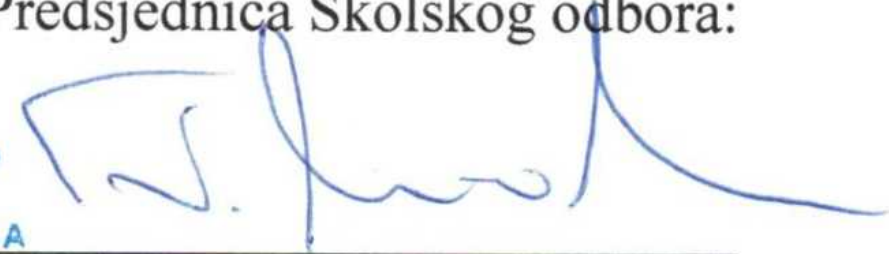
- (1) Voditelj obrade ili izvršitelj obrade dužan je označiti da je objekt odnosno pojedina prostorija u njemu te vanjska površina objekta pod videonadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.
- (2) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:
 - da je prostor pod videonadzorom
 - podatke o voditelju obrade
 - podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Članak 5.

Ovaj pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

OSNOVNA ŠKOLA
"RETFALA"
OSIJEK, KAPELSKA 51A



Tatjana Mioković, prof.

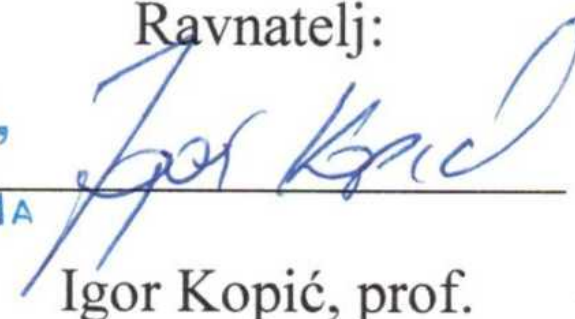
KLASA: 011-03/26-02/01

URBROJ:2158-124-26-1

Osijek, 18.3.2026.

Ravnatelj:

OSNOVNA ŠKOLA
"RETFALA"
OSIJEK, KAPELSKA 51A



Igor Kopic, prof.